

DOSSIER TECHNIQUE

MASTER

IN INTERNATIONAL FINANCE

PART TIME - 1 AN : M2

Programme certifié RNCP / Code RNCP : 36679
Diplôme Supérieur en Finance Internationale
Organisme de formation référencé
Qualiopi : 681 OF Ind 0
N° de référencement 0011623
Code diplôme : 16531301

CYCLE 2022-2023



UNFRAMED THINKING

SOMMAIRE

INTRODUCTION	3
OBJECTIFS DU PROGRAMME	4
MODULES DE FORMATION M2	5
RYTHME DE L'ALTERNANCE / CALENDRIER M2	6
MODALITÉS DE MISE EN ŒUVRE DU CONTRAT D'APPRENTISSAGE	8
INFORMATIONS ORGANISME DE FORMATION	9
PROCESSUS D'ÉTABLISSEMENT DU CONTRAT	10
CONTACTS & LIENS UTILES	11



RENNES SCHOOL OF BUSINESS, UNE GRANDE ÉCOLE DE MANAGEMENT

École internationale de Management, membre de la Conférence des Grandes Écoles, Rennes School of Business offre un portefeuille complet de programmes en formation initiale et continue.



Le modèle pédagogique de Rennes School of Business est unique ; ses étudiants bénéficient durant tout leur cursus d'une exposition internationale grâce à :

- un corps professoral composé à **95 %** d'enseignants-chercheurs internationaux ;
- la présence d'étudiants internationaux dans les cours (**55 %** de non français et **70** nationalités sur le campus) ;
- une expérience à l'international : jusqu'à 4 semestres (séjour académique dans l'une des **260** universités partenaires majeures et stage(s) réalisé(s)).

Cet apprentissage en milieu interculturel permet aux entreprises le recrutement de profils non seulement aguerris aux différentes disciplines des sciences de gestion, mais dotés d'un « supplément d'âme » lié à leur agilité interculturelle et leur capacité à développer des innovations dans des contextes culturels variés.

Rennes School of Business se distingue notamment par sa triple accréditation EQUIS, AACSB et AMBA, partagée avec 1 % des Business Schools dans le monde. Cette reconnaissance internationale atteste l'excellence de ses programmes d'enseignement et de recherche et lui permet de se distinguer en France et dans le monde.



OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le **Master in International Finance** part time – M2 est un programme de formation en alternance d'une durée d'1 an (Master 2).

Il vise à délivrer les connaissances et les capacités d'analyse pour réussir dans un environnement mondialisé et complexe, pour aider à faire des choix opérationnels qui tiennent compte de la gestion des risques et des capitaux.

Le système financier mondial connaît aujourd'hui plus que jamais de profondes transformations. Une connaissance approfondie en finance, à la fois théorique et opérationnelle, est devenue cruciale pour comprendre comment des événements financiers internationaux peuvent influencer l'activité d'une entreprise et quelles mesures peuvent être prises pour la développer positivement et la préserver de conséquences néfastes.

Avec 100% des cours dispensés en anglais, cette formation répond aux meilleurs standards internationaux et aux besoins d'un marché exigeant, mixant théorie et cas pratiques.

Points forts de ce programme :

- Permet d'acquérir :
 - de solides connaissances en finance de marché et en finance d'entreprise,
 - des compétences et des capacités d'analyse financières,
 - des techniques pour décider d'orientations stratégiques et opérationnelles tenant compte de la gestion des risques et des capitaux,
 -
- Programme délivré en format alternance

Principaux métiers visés :

Consultant financier	Auditeur Financier
Responsable Financier	Contrôleur de Gestion
Analyste Financier	Gestionnaire de Comptes
Conseiller en Services Financiers et en Gestion des Risques	Responsable Administratif
Analyste Commerce et Finance	Analyste crédit

MODULES DE FORMATION

<p>Organisation du cursus</p>	<p>Le Master IF part time est un cursus de 2 ans : M1 + M2 L'année Master 2 est la 2^{ème} année de ce cursus.</p>
<p>Nombre total d'heures de formation – Année 2 / M2</p>	<p>421 h dispensées à Rennes School of Business (campus à Paris) dont 353 h de cours, incluant les heures d'évaluation (contrôles continus) et 50 h de supervision du mémoire de recherche, d'activités de professionnalisation et de suivi de l'expérience d'alternance</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Enseignements généraux, - Enseignements professionnels - Enseignements spécialisés 	<p>Répartition des heures de formation par modules :</p> <p>Cours</p> <ul style="list-style-type: none"> - Onboarding seminar - Econometrics - Financial Economics - Advanced Corporate Finance - Coding and Data Science for Finance - Financial Engineering and Commodity Trading - Islamic Finance (Elective module) - Sustainable Finance (Elective module) <ul style="list-style-type: none"> - Learning Expedition - AI and Fin Tech - Empirical Methods in Finance - International Financial Regulation - Research Methods <p>Supervision Graduating Project</p> <p>Career Passport including</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professional Development - Personal Development - Corporate Days <p>Professional Experience</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suivi de l'apprentissage - Entreprise - Suivi de l'apprentissage - Ecole

RYTHME DE L'ALTERNANCE

MASTER OF SCIENCE IN INTERNATIONAL FINANCE Part Time - 1 an* CAMPUS PARIS 2022-2023 / MASTER 2

sept-22		oct-22		nov-22		déc-22		janv-23		févr-23		mars-23		avr-23		mai-23		juin-23		juil-23		août-23		sept-23		oct-23					
J 1	S 1	M 1	Féié	J 1	D 1	M 1	Ecole	M 1	Ecole	S 1	Ecole	M 1	Ecole	S 1	Féié	L 1	Féié	J 1	J 1	S 1	M 1	M 1	V 1	D 1							
V 2	D 2	M 2		V 2	L 2	J 2	Ecole	J 2	Ecole	D 2	Ecole	J 2	Ecole	D 2		M 2		V 2	Ecole/Distanciel	D 2	M 2	M 2	S 2	L 2							
S 3	L 3	Ecole		S 3	M 3	V 3	Ecole	V 3	Ecole	L 3	Ecole	V 3	Ecole	L 3		M 3		S 3		L 3	J 3	J 3	D 3	M 3							
D 4	M 4	Ecole		D 4	M 4	S 4	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	S 4	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	M 4		S 4	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	M 4		J 4		D 4		M 4	V 4	V 4	L 4	M 4							
L 5	M 5	Ecole		L 5	Ecole	D 5	Ecole	D 5	Ecole	V 5		D 5	Ecole	V 5		M 5		L 5		M 5	S 5	S 5	M 5	J 5							
M 6	J 6	Ecole		M 6	Ecole	L 6	Ecole	L 6	Ecole	J 6		L 6	Ecole	J 6		M 6		M 6		J 6	D 6	D 6	M 6	V 6							
M 7	V 7	Ecole		M 7	Ecole	M 7	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	M 7	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	V 7		M 7	Corporate Day / Alumni Day	V 7		D 7		M 7		V 7	L 7	L 7	J 7	S 7							
J 8	S 8	M 8	Ecole	J 8	Ecole	M 8		M 8		S 8		M 8		S 8		L 8	Féié	J 8		S 8	M 8	M 8	V 8	D 8							
V 9	D 9	M 9	Ecole	V 9	Ecole	J 9		J 9		D 9		J 9		D 9		M 9		V 9		D 9	M 9	M 9	S 9	L 9	Ecole						
S 10	L 10	Ecole		S 10	M 10	V 10	Corporate Day / Forum	V 10		L 10	Féié	V 10		L 10		M 10		S 10		L 10	Ecole	J 10	J 10	D 10	M 10	Ecole					
D 11	M 11	V 11	Féié	D 11	M 11	S 11		S 11		M 11		S 11		M 11		J 11		D 11		M 11	V 11	V 11	L 11	Ecole	M 11	Ecole					
L 12	M 12	S 12		L 12		D 12		D 12		M 12		D 12		M 12		V 12		L 12		M 12	Ecole	Ecole	S 12	M 12	Ecole	J 12	Ecole				
M 13	J 13	D 13		M 13	V 13	L 13		L 13		J 13		L 13		J 13		M 13		M 13		Ecole	J 13	Ecole	D 13	M 13	Ecole	V 13	Ecole				
M 14	V 14	L 14		M 14	S 14	M 14		M 14		V 14		M 14		V 14		D 14		M 14		Ecole	V 14	Féié	L 14	J 14	Ecole	S 14					
J 15	S 15	M 15		D 15	M 15	V 15		M 15		S 15	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	M 15		S 15		L 15		J 15		Ecole	S 15	M 15	M 15	V 15	Ecole	D 15					
V 16	D 16	M 16		V 16	L 16	J 16		J 16		D 16		J 16		D 16		M 16		V 16		Ecole	D 16	M 16	M 16	S 16	L 16						
S 17	L 17	J 17		S 17	M 17	V 17		V 17		M 17		V 17		L 17		M 17		S 17	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	L 17	J 17	J 17	J 17	D 17	M 17						
D 18	M 18	V 18		D 18	M 18	S 18		S 18		M 18		S 18		M 18		J 18	Féié	D 18		M 18	V 18	V 18	L 18	M 18							
L 19	M 19	S 19		L 19	J 19	D 19		D 19		M 19		D 19		M 19		V 19		L 19		M 19	S 19	S 19	M 19	J 19							
M 20	J 20	D 20		M 20	V 20	L 20		L 20		J 20		L 20		J 20		S 20		M 20		M 20	D 20	D 20	M 20	V 20							
M 21	V 21	L 21		M 21	S 21	M 21		M 21		V 21		M 21		V 21		D 21		M 21		M 21	L 21	L 21	L 21	J 21	S 21						
J 22	S 22	M 22		J 22	D 22	M 22		M 22		S 22		M 22		S 22		L 22		J 22		S 22	M 22	M 22	M 22	V 22	D 22						
V 23	D 23	M 23		V 23	L 23	J 23		J 23		D 23		J 23		D 23		M 23		V 23		M 23	D 23	D 23	M 23	S 23	L 23						
S 24	L 24	J 24		S 24	M 24	V 24		V 24		L 24		V 24		L 24		M 24		S 24		M 24	L 24	L 24	J 24	D 24	M 24						
D 25	M 25	V 25	Ecole/Distanciel	D 25	M 25	S 25		S 25		M 25		S 25		M 25		J 25		D 25		M 25	V 25	V 25	L 25	M 25							
L 26	M 26	S 26		L 26	J 26	D 26		D 26		M 26		D 26		M 26		V 26		V 26		M 26	S 26	S 26	M 26	J 26							
M 27	J 27	D 27		M 27	V 27	L 27		L 27		J 27		L 27		J 27		M 27		S 27	Ecole: main cours / après-midi travail personnel	M 27	D 27	D 27	M 27	V 27							
M 28	Ecole	V 28		L 28	M 28	S 28		M 28		V 28		M 28		V 28		D 28		M 28		M 28	V 28	V 28	L 28	J 28	S 28						
J 29	Ecole	S 29		M 29	D 29	J 29				S 29		M 29		S 29		L 29	Pentecôte	J 29		J 29	S 29	M 29	M 29	V 29	Ecole/Distanciel	D 29					
V 30	Ecole	D 30		M 30	L 30	V 30				D 30		J 30		D 30		M 30		V 30	Ecole/Distanciel	D 30	M 30	M 30	M 30	S 30	L 30						
												V 31				M 31					J 31	J 31	J 31	M 31							

* Calendrier d'alternance sujet à modifications

MODALITES DE MISE EN ŒUVRE DU CONTRAT D'APPRENTISSAGE

<p>1) Modalités à l'école</p>	<p>Les moyens mis en œuvre par l'organisme de formation sont (moyens et méthodes pédagogiques, encadrement humain...) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsable pédagogique, - Suivi administratif et pédagogique par la direction des programmes, le pôle Alternance et le Career Centre & Well Being - Salles de classe et de travail équipées d'accès Internet/Wifi et de matériel audiovisuel, - Accès personnalisé à un espace numérique de travail permettant d'accéder aux informations et services de l'école (supports de cours, activités de professionnalisation, e-learning, ressources médiathèque, etc...) - Learning Centre (bases de données, ouvrages, revues, dictionnaires...). <p><i>Le calendrier de la formation remis aux alternants salariés est un calendrier prévisionnel susceptible de modification par l'organisme de formation si nécessaire, pour des raisons qui étaient imprévisibles lors de son élaboration.</i></p>														
<p>2) Modalités en entreprise</p>	<p>L'entreprise désigne un tuteur pour accompagner chaque alternant salarié en contrat d'apprentissage. Le tuteur assure la liaison avec l'organisme de formation et participe à l'évaluation du suivi de la formation en remettant obligatoirement à l'organisme de formation une fiche d'évaluation en fin de contrat pour chaque alternant salarié.</p>														
<p>3) Droit du travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> - https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F2918 - https://www.alternance.emploi.gouv.fr/accueil 														
<p>4) Rémunération étudiant-alternant</p>	<p>Dans le cadre du contrat d'apprentissage, l'apprenti bénéficie d'une rémunération variant en fonction de son âge ; en outre, sa rémunération progresse chaque nouvelle année d'exécution d'un contrat. Le salaire minimum perçu par l'apprenti correspond à un pourcentage du Smic ou du SMC (salaire minimum conventionnel de l'emploi occupé) pour les plus de 21 ans.</p> <p>Pour les entreprises n'ayant pas de grille spécifique liée à l'apprentissage, le droit commun s'applique avec les % de rémunérations ci-dessous :</p> <table border="1" data-bbox="424 1585 1431 1888"> <thead> <tr> <th rowspan="2">AGE</th> <th>1ère année d'apprentissage</th> <th>2ème année d'apprentissage</th> </tr> <tr> <th>% du SMIC</th> <th>% du SMIC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>moins de 18 ans</td> <td>39%</td> <td>55%</td> </tr> <tr> <td>de 18 à 20 ans</td> <td>51%</td> <td>67%</td> </tr> <tr> <td>21 ans et plus</td> <td>61%</td> <td>78%</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Attention : se référer au code du travail en vigueur à la signature du contrat de d'alternance</i></p>	AGE	1ère année d'apprentissage	2ème année d'apprentissage	% du SMIC	% du SMIC	moins de 18 ans	39%	55%	de 18 à 20 ans	51%	67%	21 ans et plus	61%	78%
AGE	1ère année d'apprentissage		2ème année d'apprentissage												
	% du SMIC	% du SMIC													
moins de 18 ans	39%	55%													
de 18 à 20 ans	51%	67%													
21 ans et plus	61%	78%													

INFORMATIONS ORGANISME DE FORMATION

Raison sociale de l'organisme de formation	Groupe Rennes School of Business
Adresse de l'organisme de formation	2, rue Robert d'Arbrissel CS 76522 35065 Rennes Cedex France
N° de déclaration d'activité de l'organisme de formation / N° UAI CFA	53 35 02943 35 N° UAI CFA : 0352980Z
Nom de la Préfecture où a été faite la déclaration d'activité	Préfecture de Rennes (35)
N° de SIRET	378 327 514 00014 Code APE : 8542 Z
Nom du représentant et sa qualité	Thomas FROEHLICHER, Directeur Général
Type de contrat d'alternance	Contrat d'apprentissage
Dates du cycle de formation	Du 28 septembre 2022 au 13 octobre 2023
Durée du contrat d'apprentissage*, et de la convention entre l'entreprise et l'organisme de formation	Dates conseillées : → * du 1 septembre 2022 au 31 octobre 2023 <i>*Dates et durée modifiables sous réserve que le contrat inclut bien le cycle de formation. Démarrage du contrat au maximum 2 mois avant le début du cycle de formation.</i>
Libellé de la formation et nom exact du diplôme	<u>Intitulé du Diplôme</u> : Diplôme Supérieur en Finance Internationale <u>Grade</u> : Diplôme visé grade Master en cours <u>Code du Diplôme</u> : 16531301 / <u>Code RNCP</u> : 36679
Indiquer l'adresse du lieu de formation si celle-ci n'est pas la même que celle de l'organisme de formation	Rennes School of Business Campus Paris 9 rue d'Athènes 75009 PARIS
Dispositions financières (montant global et répartition)	Coût global 2022/2023 réparti entre l'entreprise et l'OPCO concerné : → 16200 € HT → Montant de la prise en charge OPCO : selon 'coût contrat' OPCO/Branche d'activité (CNPE)

<p>Type de qualification et spécialité</p>	<p>Diplôme Grade Master / Principaux métiers visés :</p> <ul style="list-style-type: none">- Consultant financier- Auditeur Financier- Responsable Financier- Contrôleur de Gestion- Analyste Financier- Gestionnaire de Comptes- Conseiller en Services Financiers et en Gestion des Risques- Responsable Administratif- Analyste Commerce et Finance- etc.
---	--

PROCESSUS D'ÉTABLISSEMENT DU CONTRAT D'APPRENTISSAGE

<u>1^{re} étape</u>	<p>L'étudiant transmet à l'entreprise* :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> le lien https://forms.office.com/r/d09nxTFHqu (permettant la complétion du formulaire alternance), <input type="checkbox"/> le formulaire CERFA pré-rempli pour la partie formation, <input type="checkbox"/> la notice explicative
<u>2^e étape</u>	<p>L'entreprise transmet au CFA Rennes SB le formulaire alternance dûment complété pour validation et vérification :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> des conditions de déroulement du contrat <input type="checkbox"/> de la conformité des missions proposées au regard des attentes du programme et de la législation
<u>3^e étape</u>	<p>Le CFA Rennes SB transmet à l'entreprise :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> la convention de formation <input type="checkbox"/> le programme détaillé <input type="checkbox"/> le calendrier de la formation <input type="checkbox"/> le CERFA visé
<u>4^e étape</u>	<p>L'entreprise transmet au CFA Rennes SB :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> le formulaire CERFA rédigé, signé par elle-même et l'étudiant <input type="checkbox"/> la convention de formation tamponnée et signée
<u>5^e étape</u>	<p>L'entreprise transmet le <u>dossier complet</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> à son OPCO ou unité départementale de la DIRECCTE pour le secteur public <input type="checkbox"/> <u>au plus tard dans les 5 jours</u> suivant le début d'exécution du contrat

* NB : ces documents à disposition sur My Career Platform By JobTeaser (Toolbox/Alternance/Master correspondant)

**Cf. notice CERFA du contrat d'apprentissage pour connaître le contenu complet du dossier :

<https://www.formulaires.service-public.fr/gf/getNotice.do?cerfaNotice=51649&cerfaFormulaire=10103>

VOS CONTACTS RENNES SB :

Standard Rennes School of Business: 02 99 54 63 63

M. Frédéric DANSETTE	Directeur du CFA : partenariats entreprises	frederic.dansette@rennes-sb.com	02 99 54 63 94
M. Olivier DIGNE	Responsable des Programmes : suivi du déroulement des programmes en alternance	olivier.digne@rennes-sb.com	02 99 54 63 94
M. Mikael LE ROUX	Business Development Manager - Grande Ecole / Executive Education	mikael.le-roux@rennes-sb.com	06 33 75 68 71
M. Kirt WOOD	Paris Campus Manager Executive Education	kirt.wood@rennes-sb.com	06 83 23 01 86
Mme Patricia JAN	Work study career advisor: préparation et accompagnement des alternants pour la recherche de contrat	patricia.jan@rennes-sb.com	02 99 54 63 34
Mme Charlotte NEVEU BESSE	Chargée alternance et CFA : questions et assistance pour l'administration des contrats	charlotte.neveu-besse@rennes-sb.com	02 99 54 63 51
Mme Amandine BRIZARD	Chargée alternance et CFA : questions et assistance pour l'administration des contrats	alternance@rennes-sb.com	02 99 54 63 63

LIENS UTILES

- Le portail de l'alternance : <https://www.alternance.emploi.gouv.fr/accueil>
- Aides à l'embauche : <https://www.service-public.fr/professionnels-entreprises/vosdroits/F23556>
- Le site de CCI France : <https://www.cci.fr/web/apprentissage>

**PRACTICE IS
THE BEST
TYPE OF
THEORY.**



**RENNES
SCHOOL
OF BUSINESS**

UNFRAMED THINKING